INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		
No. Contrato	4162.010.26.1.1848-2026	**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	WILSON GAVIRIA BOCANEGRA	
Cedula	1.144.056.599	
Valor del contrato:	$9.084.000	
Fecha inicio	22/JUL/2026	
Fecha finalización	31/OCT/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905	**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. **Forma de pago:** ( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea
No. Planilla	38601556	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	52528249	
Operador:	ASOPAGOS	
Fecha de Pago	06/OCT/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	OCTUBRE 2026	

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual.	OBLIGACIÓN 1. Cuota 1. Apoyé en la ejecución de jornadas de clase con los beneficiarios de la disciplina de esgrima en la modalidad de florete que pertenecen al Programa Cali Élite, actividades desarrollaron en el coliseo del pueblo. En los horarios de 3:30 pm a 6:30 pm, correspondiente al mes de julio con la población infantil y juveniles. Cuota 2. Apoyé en la ejecución de jornadas de clase con los beneficiarios de la disciplina de esgrima en la

	modalidad de florete que pertenecen al Programa Cali Elite, actividades desarrollaron en el coliseo del pueblo. En los horarios de 3:30 pm a 6:30 pm, correspondiente al mes de agosto con la población infantil y juveniles Cuota 3. Apoyé en la ejecución de jornadas de clase con los beneficiarios de la disciplina de esgrima en la modalidad del florete que pertenecen al Programa Cali Elite, actividades desarrollaron en el coliseo del pueblo. En los horarios de 3:30 pm a 6:30 pm, correspondiente al mes de septiembre con la población infantil y juveniles. Cuota 4. Apoyé en la ejecución de jornadas de clase con los beneficiarios de la disciplina de esgrima en la modalidad del florete que pertenecen al Programa Cali Elite, actividades desarrollaron en el coliseo del pueblo. En los horarios de 3:30 pm a 6:30 pm, correspondiente al mes de octubre con la población infantil y juveniles.
2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual.	OBLIGACIÓN 2. Cuota 1. Brindé apoyo en las actividades de registro de las respectivas asistencias en la plataforma del SIDER de los beneficiarios del programa Cali Elite en la disciplina de esgrima en la modalidad florete, actividades correspondientes al mes de julio. Cuota 2. Brindé apoyo en las actividades de registro de las respectivas asistencias en la plataforma del SIDER de los beneficiarios del programa Cali Elite en la disciplina de esgrima en la modalidad florete, actividades correspondientes al mes de agosto. Cuota 3. Brindé apoyo en las actividades de registro de las respectivas asistencias en la plataforma del SIDER de los beneficiarios del programa Cali Elite en la disciplina de esgrima en la modalidad florete, actividades correspondientes al mes de septiembre. Cuota 4. Brindé apoyo en las actividades de registro de las respectivas asistencias en la plataforma del SIDER de los beneficiarios del programa Cali Elite en la disciplina de esgrima en la modalidad florete, actividades correspondientes al mes de octubre.

3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.	OBLIGACIÓN 3. Cuota 1. Asistí y participé como invitado en la capacitación virtual por medio de la plataforma de Google Meet, con el área de cuentas, donde orientó el proceso de los formatos para su respectivo diligenciamiento, como también las la forma de presentar las evidencias fotográficas con marca de agua y cargué de los documentos en la plataforma del Driver del área de cuentas que correspondió al mes de julio. Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 4. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, En cumplimiento del objeto contractual.	OBLIGACIÓN 4. Cuota 1. Brindé apoyo en la alimentación de los archivos y monitoreo de los formatos exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad del programa Cali Elite acorde a la directriz de la subsecretaria de fomento para el mes de julio del 2026. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1fiLLZXXxfGwQt0ivHnPZ_1i9qH5ZJmqB Cuota 2. Brindé apoyo en la alimentación de los archivos y monitoreo de los formatos exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad del programa Cali Elite acorde a la directriz de la subsecretaría de fomento para el mes de agosto del 2026. https://drive.google.com/drive/folders/1CuNx23CQJQmUdvr1s9GHbXUjE_2MvJJB?usp=drive_link Cuota 3. Brindé apoyo en la alimentación de los archivos y monitoreo de los formatos exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad del programa Cali Elite acorde a la directriz de la subsecretaría de fomento para el mes de octubre del 2026. https://drive.google.com/drive/folders/1CuNx23CQJQmUdvr1s9GHbXUjE_2MvJJB?usp=drive_link

	Cuota 4. Brindé apoyo en la alimentación de los archivos y monitoreo de los formatos exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad del programa Cali Elite acorde a la directriz de la subsecretaría de fomento para el mes de octubre del 2026. https://drive.google.com/drive/folders/1CuNx23CQJQmUdvr1s9GHbXUjE_2MvJJB?usp=drive_link
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1mPtcm979syx4k1h_dnrh4L6lHJGMfBTO?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/OCT/2026